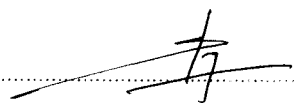


ปฏิทินการดำเนินงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปีการศึกษาที่ 2/2560

การปฏิบัติ	ระยะเวลา	
	ภาคปกติ	ภาค กศ.บป.
1. ผู้สอนในแต่ละวิชานัดหมายประชุมร่วมกันเพื่อคัดเลือกผู้รับผิดชอบรายวิชาพร้อมแจ้งชื่อผู้รับผิดชอบหลักและกลุ่มที่จะดำเนินการ มคอ. 3 เป็นต้นฉบับให้กองบริการทราบ พร้อมร่วมกันจัดทำมคอ. 3 ก่อนที่จะบันทึกเข้าสู่ระบบ	ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 27 พ.ย. 60	
2. ผู้รับผิดชอบรายวิชาหลักเข้าดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดการข้อมูล มคอ.3 และให้ผู้สอนท่านอื่น ๆ ดำเนินการอ้างอิงข้อมูลที่เป็นต้นฉบับจากผู้รับผิดชอบรายวิชากลุ่ม	ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 4 ธ.ค. 60	
3. กำหนดการส่งข้อสอบกลางภาค 2/2560		
3.1 อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาส่งข้อสอบต้นฉบับ ณ กองบริการการศึกษา	ภายใน 17 ม.ค. 61	
3.2 ประชุมกรรมการหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและอาจารย์ผู้สอนตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบต้นฉบับและเฉลย 2/2560 พร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อสอบปลายภาค 1/2560	18 ม.ค. 61	
3.3 ส่งข้อสอบและเฉลยที่ผ่านการแก้ไขเรียบร้อยแล้วที่กองบริการการศึกษา	ภายในวันที่ 24 ม.ค. 61	
3.4 กองบริการการศึกษาดำเนินการจัดทำข้อสอบพร้อมประสานอาจารย์ ผู้สอนดำเนินการจัดเก็บข้อสอบและบรรจุข้อสอบใส่ซอง	25 - 31 ม.ค. 61	
3.5 กำหนดการสอบกลางภาคหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3 - 4 และ 10 - 11 ก.พ. 61	
3.6 กองบริการดำเนินการตรวจกระดาษคำตอบ	12 - 20 ก.พ. 61	
3.7 ส่งคะแนนให้อาจารย์ผู้สอน	12 - 20 ก.พ. 61	
4. กำหนดการส่งข้อสอบปลายภาค		
4.1 อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาส่งข้อสอบต้นฉบับ ณ กองบริการการศึกษา	ภายในวันที่ 5 มี.ค. 61	
4.2 ประชุมกรรมการหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและอาจารย์ผู้สอนตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบต้นฉบับและเฉลย 2/2560 พร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อสอบกลางภาค 2/2560	6 มี.ค. 61	
4.3 ส่งข้อสอบและเฉลยที่ผ่านการแก้ไขเรียบร้อยแล้วยังกองบริการการศึกษา	ภายในวันที่ 9 มี.ค. 61	
4.4 กองบริการการศึกษาดำเนินการจัดทำข้อสอบพร้อมประสานอาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดเก็บข้อสอบและบรรจุข้อสอบใส่ซอง	20 - 24 มี.ค. 61	
4.5 กำหนดการสอบปลายภาคหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	26 มี.ค. - 1 และ 7 - 8 เม.ย. 61	
4.6 กองบริการดำเนินการตรวจกระดาษคำตอบ	9 - 12 เม.ย. 61	
4.7 ส่งคะแนนให้อาจารย์ผู้สอน	9 - 12 เม.ย. 61	
4.8 ผู้สอนส่งผลการเรียนของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ณ กองบริการการศึกษา	ภายในวัน 18 เม.ย. 61	
4.9 ผู้สอนส่งผลการเรียนของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา ณ กองบริการการศึกษา	ภายในวัน 25 เม.ย. 61	
4.10 ผู้สอนส่งผลการเรียนของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา IM ณ กองบริการการศึกษา	ภายในวันที่ 29 เม.ย. 61	
4.11 ผู้สอนส่งผลการเรียนของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา IM ณ กองบริการการศึกษา	ภายในวันที่ 6 พ.ค. 61	
5. อาจารย์ผู้สอนทุกท่านเข้าบันทึกข้อมูล มคอ. 5 ในระบบ (รายวิชาภาคเรียนที่ 2/2560)	8 เม.ย. 61 - 7 พ.ค. 61	

- หมายเหตุ 1. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
2. ผู้สอนต้องส่งสำเนาการเก็บคะแนนเก็บพร้อมใบส่งผลการเรียนทุกครั้ง


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภา ยธิกุล)
 ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา